

T.C.



POSTA VE TELGRAF
TEŐKİLATI ANONİM ŐİRKETİ



Elektronik Posta Daire
BaŐkanlıđı



**KAYITLI ELEKTRONİK POSTA
(KEP)
HESABI BAŞVURUSU İÇİN
BAŞVURU SAHİPLERİNDEN
ALINMASI GEREKEN BİLGİ ve
BELGELER**

KAYITLI ELEKTRONİK POSTA (KEP) HESABI BAŞVURUSU İÇİN BAŞVURU SAHİPLERİNDEN ALINMASI GEREKEN BİLGİ ve BELGELER

1. DETSİS Numarası ile Yapılacak Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Başvurularında Aranacak Bilgi ve Belgeler

- **Kurum Yetkilisince imzalanmış KEP Hesabı Açılmasına İlişkin Talep Yazısı**
(Açıklama: Kurumu temsile yetkili yönetici tarafından imzalanmış ve KEP adresi alınacak Kurumun DETSİS numarasının adının açık ve eksiksiz biçimde yazıldığı ve Kurum adına PTT işyerlerinde KEP hesabı başvuru işlemlerini gerçekleştirecek kişinin adı soyadı ve T.C. kimlik numarasının yer aldığı resmi yazı istenmekte olup Şirketimize yazılacak ve başvuru esnasında elden teslim edilecek resmî yazıda asgari olarak aşağıdaki ibareler aranacaktır.)

Örnek Resmî Yazı:

“..... Bakanlığı, Dairesi/Genel Müdürlüğü Şube Müdürlüğü unvanı ile Kurumumuz adına açılacak olan Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) hesabına ilişkin gerekli bilgi/belgelerin elden teslimi ve başvurunun tamamlanması işlemlerinin ...ad... ..soyad.. (T.C. Kimlik No:xx.....) tarafından yapılması hususunda.....”.

- **Kimlik Belgesi**
(Açıklama: Başvuru yapanın kimlik tespiti için nüfus cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi gibi fotoğraflı ve kimlik yerine geçen üzerinde T.C. kimlik numarası bulunan resmî belge.)
- **Online Ön Başvuru Numarası**
(Açıklama: <https://basvuru.hs01.kep.tr/online/> adresinden kamu kurumu adına online ön başvuru yapılarak sistem tarafından üretilen başvuru numarası kayıt işlemleri esnasında ibraz edilmelidir.)